



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARIA CAPOZZI"

Via Bonifazi, 64 - 00167 Roma – Municipio XIII

Tel.Fax 06/6630905 – Tel. 06/66040749

RMIC8BM00R – Distretto 26 – Ambito 8 - C.F. 97198140580

www.icmariacapoziroma.edu.it

RMIC8BM00R@istruzione.it - RMIC8BM00R@pec.istruzione.it

Circ. n.39

Roma, 8 ottobre 2019

Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico
Ai Docenti
Al Personale Ata
Al DSGA

Oggetto: richieste di permessi, assenze, aspettative, ferie

In riferimento all'oggetto, sentiti i componenti dello staff di presidenza e la RSU, al fine di migliorare l'organizzazione e la qualità del servizio e al contempo garantire i diritti dei dipendenti di questo Istituto, si invitano le persone in indirizzo a inoltrare le richieste, di norma almeno tre giorni prima, utilizzando la modulistica reperibile sul sito. Le domande saranno consegnate sia *brevi manu* dagli interessati, nei giorni di ricevimento degli uffici di segreteria, così come indicati sul sito all'indirizzo <https://www.icmariacapoziroma.edu.it/urp.html>, sia per mail all'indirizzo rmic8bm00r@istruzione.it.

Per quanto attiene alla richiesta di permessi brevi per il personale docente (ex art. 16 del CCNL del 2007) e per il personale ATA (ex art. 31 del CCNL 2016 18), ci si rivolgerà rispettivamente al referente per le scuole (Prof.ssa Simone, Prof.ssa Cornelli, Ins. Camerino) o al DSGA.

Si confida nella già sperimentata collaborazione di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Manuela Vicuna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2,D.Lgs n. 39/93